

BEGLEITENDE ANGEBOTE

- sozialpädagogische und arbeitspsychologische Unterstützung
- Mental- und Entspannungstraining
- Reha- und Gesundheitssport
- Unterkunft während der Maßnahme möglich



KONTAKT

Ansprechpartner
Frau K. Angermann | Frau P. Koch
Delitzscher Str. 121 | 06116 Halle (Saale)
Telefon | 0345 68 68 87 0
Web | www.gbbr.de
E-Mail | info@gbbr.de

Mit dem Auto

Vom Hauptbahnhof
Richtung Halle-Ost/Büschdorf
auf der linken Seite
Von der A14 Abfahrt Halle-Ost
Richtung Halle-Zentrum
auf der rechten Seite

Mit den öffentlichen Verkehrsmitteln

Straßenbahn Linie 7 Richtung Büschdorf
Haltestelle Alfred-Schneider-Straße
200 m in Fahrtrichtung der Straßenbahn,
auf der linken Seite



GBBR GBBR mbH - Gesellschaft für
Bildung und berufliche
Rehabilitation

KBM Reha Plus

Umschulung
Kaufmann/-frau für
Büromanagement (IHK)
mit rehaspezifischen Hilfen
plus Zusatzqualifikation



DRV Bund,
DRV Mitteldeutschland,
DRV Knappschaft,
Berufsgenossenschaften,
Unfallkassen,
Versorgungsämter



Zertifiziert nach SGB III/AZAV
Trägerzertifikatnr.: 802358

ZIELE

- anerkannter Ausbildungsberuf mit IHK-Prüfungszeugnis
- optionale Qualifikation zur IHK-Fachkraft für Rechnungswesen oder Personalberatung und Personalvermittlung
- zahlreiche Einsatzmöglichkeiten und langjährige berufliche Tätigkeit

ZIELGRUPPE

Sie sind Rehabilitand und

- haben Interesse an einer beruflichen Tätigkeit im kaufmännisch-betriebswirtschaftlichen Bereich
- streben einen Neu- oder Wiedereinstieg in die Berufstätigkeit an
- möchten Ihre Chance auf dem Arbeitsmarkt mit IHK-Abschlüssen verbessern
- besitzen idealerweise eine hohe Kunden- und Serviceorientierung sowie eine sorgfältige Arbeitsweise

Sie verfügen über

- mindestens einen Hauptschulabschluss sowie eine abgeschlossene Berufsausbildung oder eine mindestens einjährige, sozialversicherungspflichtige berufliche Tätigkeit

ZEIT & ABLAUF

- Beginn** im Februar und im Juli
- Dauer** 24 Monate unterteilt in
- theoretischer Unterricht
 - Pratikum
- Ablauf** montags - freitags
von 08:00 bis 15:00 Uhr
- Urlaub** 24 Tage pro Jahr

Kostenübernahme

Leistungen zur Teilhabe am Arbeitsleben (LTA):

- DRV Bund
- DRV Mitteldeutschland
- DRV Knappschaft
- Berufsgenossenschaften
- Unfallkassen
- Versorgungsämter



INHALTE DER MAßNAHME

Berufsfachlich qualifizierende Inhalte

- betriebliche Grundlagen
- Gestaltung von Büroprozessen und Organisation von Arbeitsvorgängen
- Lager und Logistik
- Beschaffung von Sachgütern und Dienstleistungen
- Vertragswesen
- Marketing
- geschäftliche Kommunikation
- Personalwirtschaft
- Finanzierungs- und Investitionsrechnung, internes und externes Rechnungswesen
- Prozess-, Veranstaltungs- und Projektmanagement

Berufsfachliche Ergänzungsfächer

- kaufmännischer Schriftverkehr
- kaufmännische Mathematik
- kaufmännische Datenverarbeitung
- Wirtschaftsenglisch
- betriebliches Gesundheitsmanagement

Optionale Zusatzqualifikationen

- IHK Fachkraft für Rechnungswesen
- IHK Fachkraft für Personalberatung und Personalvermittlung